



## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.

**Nazwa zamawiającego:**

Gmina Olsztynek reprezentowana przez Burmistrza Olsztynka

11-015 Olsztynek, ul. Ratusz 1

tel. (0-89) 519 27 99 fax. (0-89) 519 27 96

woj. warmińsko-mazurskie

NIP: 739-051-23-25 REGON: 000529338

**Adres internetowy:** [www.olsztynek.pl](http://www.olsztynek.pl)

### 2. Wszczęcie postępowania.

Zamawiający ogłosił ogłoszenie o zamówieniu zamieścić:

- w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie portalu UZP: [www.portal.uzp.gov.pl](http://www.portal.uzp.gov.pl) dnia 16.04.2009 r.
- w siedzibie w miejscu publicznie dostępnym tj. na tablicy ogłoszeń
- na stronie internetowej tj. [www.olsztynek.pl](http://www.olsztynek.pl)

### 3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 oraz z 2008 r. Nr 171, poz. 1058).

### 4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych realizację zadania pn: „Remont nawierzchni chodników przy ul. Mickiewicza i Składowej w Olsztynku”  
Kod CPV : 45.23.32.22 – Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania
  - a) Roboty rozbiórkowe i ukształtowanie terenu
  - b) Ustawienie krawężnika betonowego 15\*30 o dł.249 mb
  - c) Ustawienie obrzeży betonowych 8\*25 o dł. 71,2 mb
  - d) Ułożenie kostki brukowej betonowej 6 cm o pow. 821 m<sup>2</sup>
  - e) Ułożenie kostki brukowej betonowej 8 cm o pow. 105 m<sup>2</sup>
  - f) Naprawa i uporządkowanie terenu
  - g) Urządzenie i organizacja placu budowy
  - h) Inne elementy wyżej nie wymienione
2. Szczegółowy zakres prac określony został kosztorysie nakładczym który stanowi załączniki do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Krawężniki, obrzeże, kostka zamawiającego.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.
5. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający dopuszcza w wykonaniu zamówienia możliwość udzielenia zamówienia dodatkowego, o których mowa w art. 67. ust. 1. pkt 5).
7. Zamawiający nie dopuszcza w wykonaniu zamówienia udział podwykonawców.

## **5. Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin wykonania zamówienia 30 dni od dnia podpisania umowy.

## **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ich oceny.**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych,
2. Udzielą 1 rocznej rękojmi i co najmniej 3 letniej gwarancji na wykonane prace,
3. Przygotują ofertę zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej specyfikacji.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnienia /nie spełnienia” w oparciu o dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. IV SIWZ. Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z udziału w postępowaniu.

## **7. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferta musi zawierać następujące dokumenty:
  1. Wypełniony formularz oferty załącznik nr 1 do SIWZ.
  2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, określone przepisami art. 22 ust. 1 i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
  3. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiący załącznik nr 3.
  4. Zaakceptowany wzór umowy załącznik nr 4 do SIWZ
  5. Pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę
  6. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),
  7. Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 44 w związku z art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
  8. Oświadczenie, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu, - według wzoru własnego
  9. Oświadczenie potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – według wzoru własnego
  10. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie a także zakres wykonywanych przez nich czynności, z załączonymi kserokopiami dokumentów stwierdzających, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia budowlane i są wpisane na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego. Wymagane jest wskazanie pracowników zatrudnionych na stanowisku kierowników budowy i robót, posiadających uprawnienia w specjalnościach:
  11. Kierownik budowy – uprawnienia do wykonania ww zadania.
  12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia potwierdzają, że razem spełniają wymagany warunek,

Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. nie poświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

## 8. Opis sposobu przygotowania oferty.

### 1. Oferta musi zawierać:

- a) wypełniony formularz ofertowy
- b) kosztorys ofertowy,
- c) harmonogram rzeczowo-finansowy budowy określający elementy i terminy realizacji robót umożliwiające Zamawiającemu sprawdzenie robót, dokumentów oraz zakończenie czynności odbiorowych najpóźniej w terminie zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego (minimum 21 dni przed wymaganym terminem realizacji zadania inwestycyjnego) oraz wynagrodzenie,
- d) dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt IV SIWZ,
- e) w przypadku Wykonawców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej -umowę spółki cywilnej.
- f) zaparafowany projekt umowy ( każda zapisana strona).

2. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określone w SIWZ zostaną odrzucone.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane przez Wykonawców wraz z ich tłumaczeniem sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

5. Oferta i załączniki do oferty (oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy.

- a) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez upoważnion(ego)ych przedstawiciel(a) i Wykonawcy lub osoby wymienione w pkt c),
- b) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę),
- c) w przypadku, podpisywania oferty, lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osob(ę)y nie wymienion(a) w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, musi być dołączone do oferty stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osoby których uprawnienie do reprezentowania wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

6. Brak jakiegokolwiek dokumentu wymaganego w SIWZ, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie ( np. nie poświadczenie za zgodność z oryginałem kopii) spowoduje odrzucenie oferty.

7. Zamawiający może żądać, w wyznaczonym przez siebie terminie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

8. Zamawiający zaleca aby oferta wraz z załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację.

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście muszą być parafowane własnoręcznie przez osob(ę)y podpisując(a) ofertę. Parafka (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. wraz z imienną pieczętką osoby sporządzającej parafkę).

10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów

o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być udostępniane.

- a) spięte i włożone w oddzielną nieprzezroczystą okładkę,
- b) specjalnie opisane na okładce: Dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r Nr 153, poz. 1503 ze zm.),
- c) wewnątrz okładki winien być spis zawartości podpisany przez wykonawcę.
- d) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w ustawy skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oferta musi spełnić następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1-9 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie zamówienia.
- c) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych.
- d) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”; w miejscu „ np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty .

## **9. Wadium.**

Nie jest wymagane.

## **10. Tryb udzielania wyjaśnień.**

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami jest inspektor Mariusz Widmański tel. (089) 519 54 64 pokój nr 14.
2. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi na zapytania związane z prowadzonym postępowaniem przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że zapytanie zostanie skierowane nie później niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia bez wskazania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
3. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ, zostanie przekazane wszystkim wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
5. W przypadku określonym w pkt. 4 Zamawiający przedłuży termin składania ofert uwzględniając czas niezbędny do wprowadzenia w ofertach otrzymanych wyjaśnień albo uzupełnień dotyczących SIWZ. O przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.

## **11. Termin i miejsce składania ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w  
**Urzędzie Miejskim w Olsztynku**  
**ul. Ratusz 1 w pokoju nr 11**  
**do dnia 07.05.2009r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

Koperta powinna być opatrzona nazwą i adresem Zamawiającego, nazwą i adresem Wykonawcy oraz napisem:

**Oferta na „Remont nawierzchni chodników przy ul. Mickiewicza i Składowej w Olsztynku”. Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert !.**

Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

2. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie to musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta oznaczonych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”. Wykonawca ma prawo przed terminem składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.  
Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty WYCOFANE nie będą odczytywane. Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

## **12. Otwarcie ofert.**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.05.2009 r. o godz. 10<sup>15</sup> w siedzibie Zamawiającego pokój nr 11.**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) Wykonawców, ich adresy, ceny ofertowe, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie niezwłocznie zawiadamiając wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty (art.87) oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (art.88). Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki w obliczeniu ceny.
6. Otwarcia i oceny ofert dokona Komisja Przetargowa
7. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w SIWZ.
8. Ujawnienie protokołu i ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:  
Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o umożliwienie sporządzenia kserokopii, odpisów lub przesłania kopii protokołu. Wykonawca winien złożyć pisemny wniosek do Zamawiającego o udostępnienie wskazanej oferty, po rozpatrzeniu wniosku Zamawiający określi termin, miejsce, sposób i zakres udostępnienia ofert.

## **13. Unieważnienie postępowania i odrzucenie oferty.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności zawartych w art. 93

Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli zaistnieje jedna z okoliczności zawartych w art. 89 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

1. Przed obliczeniem ceny oferty należy zapoznać się z SIWZ, dokumentacją projektową i SST, dokonać wizji lokalnej na terenie objętym zamówieniem w celu zdobycia niezbędnych informacji potrzebnych do prawidłowego obliczenia ceny oferty.
2. Za wykonanie zamówienia Zamawiający ustanawia ryczałtowe wynagrodzenie dla Wykonawcy. Podane w załączonym do SIWZ przedmiarze robót ilości mają charakter wyłącznie pomocniczy, mający na celu ułatwić Wykonawcy przygotowanie kosztorysu ofertowego i oferty. W przypadku ewentualnych rozbieżności ilości robót podanych w przedmiarze robót z ilościami wynikającymi z rysunków i opisów technicznych, do wyceny Wykonawca powinien przyjąć ilości wynikające z tych rysunków i opisów technicznych.
3. Ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym będą miały zastosowanie wyłącznie do wyceny robót rozliczanych fakturami częściowymi i w przypadku rozwiązania umowy przed wykonaniem zamówienia - § 15 umowy;
4. Wykonawca podaje ceny ryczałtowe na poszczególne elementy robót.
5. Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
6. Ceny należy wyrazić w jednostkach pieniężnych tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę mającego swoją siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawca zagraniczny) podaje on tylko cenę ofertową netto i musi być ona wyrażona w złotych. Odpowiednie pola formularza ofertowego przeznaczone na wpisanie kwot podatku od towarów i usług (VAT) oraz cen ofertowych brutto powinny zostać przekreślone. Do celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z ofertami Wykonawców krajowych, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto złożonej przez Wykonawcę zagranicznego kwotę należnego obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku od towarów i usług (VAT).
8. Proponowaną cenę oferty należy ustalić sporządzając kosztorys ofertowy.  
Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia w tym między innymi:
  - organizacji i zagospodarowania placu budowy łącznie z projektem oraz zasilania w energię elektryczną i wodę dla potrzeb budowy,
  - opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - ubezpieczenia budowy – wymagane szczegółowe warunki ubezpieczenia określone są w § 9 projektu umowy,
  - wykonania całego zakresu zadania łącznie z wykonaniem prób, odbiorów, obsługą geodezyjną w tym dokumentacją geodezyjną powykonawczą i uzyskaniem uzgodnień z właściwymi organami,
  - opracowania projektu organizacji ruchu drogowego, objazdów, przejazdów, kładek dla pieszych, ustawienia tymczasowego oznakowania i oświetlenia zgodnie z warunkami bezpieczeństwa ruchu,
  - oznakowania i zabezpieczenia placu budowy wraz z przyłączami,
  - przygotowania terenu, robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych,
  - tymczasowej przebudowy urządzeń obcych,
  - ewentualne dodatkowe zabezpieczenia wykopów, przekopów kontrolnych,
  - usunięcia tymczasowych oznakowań,
  - doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego,
  - opłat za przyjęcie gruzu i ziemi,
  - dozorowanie budowy,
  - inne nieprzewidziane koszty, które wynikną w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.

9. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się z dokumentacją, terenem budowy - czyli warunkami, w jakich przyjdzie mu realizować zamówienie, które powinny być uwzględnione w ofertowych elementach cenotwórczych.

**15. Informacje dotyczące walut obcych w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.**

Zamawiający będzie prowadził rozliczenie z Wykonawcą tylko w złotych polskich.

W ofercie należy podać cenę w PLN za całość przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. I SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów.

**16. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, wyłącznie na podstawie kryterium: cena ofertowa - waga: 100 %
2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o kryterium cena, obliczona według zamieszczonego niżej wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \% = \text{ilość punktów}$$

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów przyznaną w oparciu o kryterium ceny.
4. W toku dokonywania oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą;
  - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - f) zawiera omyłki rachunkowe, których nie można poprawić na podstawie art. 88 u.pzp lub błędy w obliczeniu ceny;
  - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgłosił się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

**17. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

## **18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zamawiający będzie wymagał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wybrany wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie zgodnie z art. 150 Ustawy Prawo zamówień publicznych..

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone:

- w pieniądzu
- poręczeniach bankowych,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy przekazać przelewem na konto Zamawiającego, wnoszone w innej formie należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 14 w godz. 7:30 do 15:00.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

- 1) 70% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy,
- 2) 30% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie gwarancji i rękojmi.

Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **19. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.**

W przypadku odstąpienia od realizacji umowy Zamawiający zatrzyma zabezpieczenie należytego wykonania umowy w proporcjonalnej wysokości w stosunku do wykonanych robót, natomiast pozostałą kwotę zabezpieczenia zwróci na konto Wykonawcy.

## **20. Warunki umowy.**

Załącznikiem do SIWZ jest sporządzony przez Zamawiającego projekt umowy, który po zaparafowaniu należy dołączyć do oferty (na końcu). Zamawiający wymagać będzie od wykonawcy aby zawarł z nim umowę na warunkach zawartych w projekcie umowy.

## **21. Środki ochrony prawnej.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, na zasadach określonych w Dziale VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **22. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

- 1.Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 2.Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą telefaksu lub drogą

Znak sprawy: RGd 7040/21/2009

elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie z art. 22 ustawy Prawo zamówień publiczny.
3. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie.
4. Wykaz wykonanych robót przez wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat.
5. Wzór umowy.
6. Kosztorys nakładczy.

.....  
/pieczęć firmowa wykonawcy)

..... dnia .....

## FORMULARZ OFERTOWY

My, niżej podpisani:

.....

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy (Wykonawców występujących wspólnie)\*:

.....

.....

.....

(zarejestrowana nazwa i adres, numer telefonu, faksu wykonawcy, (wykonawców występujących wspólnie)

ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, na wykonanie robót budowlanych na zadanie p.n.:  
„Remont nawierzchni chodników przy ul. Mickiewicza i Składowej w Olsztynku” ,  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwoty określonej  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Kod CPV : 45.23.32.22 – Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

1. Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę brutto.....zł

(słownie: .....)

w tym:

cena netto .....zł

(słownie:.....)

podatek VAT w wysokości ..... % kwota: ..... zł

Razem podatek VAT ..... zł

(słownie: .....)

w tym (należy podać wartość netto i cenę brutto wszystkich pozycji określonych w pkt. 5 SIWZ tj:

- a) Roboty rozbiórkowe i ukształtowanie terenu
  - b) Ustawienie krawężnika betonowego 15\*30 o dł.249 mb
  - c) Ustawienie obrzeży betonowych 8\*25 o dł. 71,2 mb
  - d) Ułożenie kostki brukowej betonowej 6 cm o pow. 821 m<sup>2</sup>
  - e) Ułożenie kostki brukowej betonowej 8 cm o pow. 105 m<sup>2</sup>
  - f) Naprawa i uporządkowanie terenu,
  - g) Urządzenie i organizacja placu budowy,
  - h) Inne elementy wyżej nie wymienione
2. Oświadczamy, że roboty budowlane objęte zamówieniem wykonamy w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że roboty budowlane objęte zamówieniem zamierzamy wykonać: ( w całości sami / następujące roboty budowlane zlecimy podwykonawcom, zgodnie z wykazem stanowiącym zał. nr ..... do niniejszej oferty.) \*
4. Oświadczamy, że na wykonane prace udzielamy rękojmi ..... gwarancji .....
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, przedmiarami robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, terenem budowy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, z przedmiarów robót, jak również koszty nie ujęte w dokumentacji projektowej i przedmiarach robót, a bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia. Oświadczamy, że przewidzieliśmy wszelkie okoliczności mające wpływ na cenę zamówienia.
7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od dnia terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami umowy będącej załącznikiem do SIWIZ i akceptujemy ją bez zastrzeżeń oraz zobowiązujemy się w wypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego
9. Oświadczamy, że w wypadku wybrania naszej oferty, zobowiązujemy się do wniesienia wymaganego w SIWZ zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości ..... zł (słownie: .....), stanowiącej 10% ceny przez nas oferowanej brutto, w formie .....
10. Oświadczamy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę firmy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być udostępnione innym uczestnikom niniejszego postępowania.
11. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, są w kolejności ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.
12. Łącznie z formularzem ofertowym składamy:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

.....  
/podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz  
stanowiska osoby uprawnionej/

\* - niepotrzebne skreślić

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych  
Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. Nr 19, poz. 177)

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

„Remont nawierzchni chodników przy ul. Mickiewicza i Składowej w Olsztynku”

**oświadczam, że:**

1. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 1);
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 2);
3. nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna zapewnia wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3);
4. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (art. 22 ust. 1 pkt. 4)

**Art. 24 (Wykluczenie)**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je z nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania,
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo

przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9. przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo w popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

11. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 .

Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;

2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3. nie złożyli oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnieniu tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3,

4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużony okres związania ofertą.

.....dnia .....2009 r.

.....  
(podpis /podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ OSÓB  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

(zgodnie z warunkiem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

Lp.	Imię i nazwisko	Proponowany zakres obowiązków	Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień zawodowych
1.			
2.			
3.			

UWAGA! Do powyższego załącznika przy składaniu oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane uprawnienia zawodowe dla kierownika robót w tym uprawnienia o specjalności drogowej wraz z aktualnym zaświadczeniem stwierdzającymi przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa.

....., dnia .....2009 r.

.....  
(podpis /podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT PRZEZ WYKONAWCĘ W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT

(zgodnie z warunkiem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

Lp.	Opis zakresu wykonywanych robót *	Wartość zamówienia (brutto)	Okres realizacji	Nazwa i adres Zamawiającego
1.				
2.				
3.				

\* Do powyższego załącznika należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót od poprzednich Zamawiających, np. referencje lub protokoły odbioru robót.

....., dnia.....2009 r.

.....  
podpis i imienna pieczęć pełnomocnego  
przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA O WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH  
Nr ...../09

zawarta w dniu .....r. w Olsztynku pomiędzy Gminą Olsztynek z siedzibą w Olsztynku, ul. Ratusz 1, 11-015 Olsztynek reprezentowaną przez:  
Miroslawa Wojciecha Stegienko - Burmistrza Olsztynka  
przy kontrasygnacie Lucyny Łukaszewicz – Skarbnika Miasta  
zwanego dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanego dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz wyboru przez Zamawiającego oferty w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t.Dz.U.06.164.1163 ze zm).

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane realizowane w ramach zadania p.n Remont nawierzchni chodników przy ul. Mickiewicza i Składowej w Olsztynku”.

- a) Roboty rozbiórkowe i ukształtowanie terenu
- b) Ustawienie krawężnika betonowego 15\*30 o dł.249 mb
- c) Ustawienie obrzeży betonowych 8\*25 o dł. 71,2 mb
- d) Ułożenie kostki brukowej betonowej 6 cm o pow. 821 m<sup>2</sup>
- e) Ułożenie kostki brukowej betonowej 8 cm o pow. 105 m<sup>2</sup>
- f) Naprawa i uporządkowanie terenu,
- g) Urządzenie i organizacja placu budowy,
- h) Inne elementy wyżej nie wymienione

2. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane .

§ 2

Strony ustalają następujące terminy realizacji robót:

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy protokolarnie plac budowy .
2. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie 7 dni od daty przekazania placu budowy.
3. Zakończenie wykonania umowy i zgłoszenie przez Wykonawcę gotowości do odbioru

końcowego nastąpi najpóźniej na 21 dni przed wymaganym terminem realizacji zamówienia w celu umożliwienia Zamawiającemu sprawdzenie robót, dokumentów oraz zakończenia czynności odbiorowych najpóźniej w wymaganym terminie realizacji zadania tj. w dniu .....

4. Szczegółowe terminy realizacji robót określa harmonogram rzeczowo-finansowy stanowiący załącznik do niniejszej umowy (opracowany przez Wykonawcę).
5. W przypadku zaistnienia przyczyny powodującej zmianę w harmonogramie robót Wykonawca jest zobowiązany do złożenia uaktualnionego harmonogramu do akceptacji Zamawiającemu w ciągu 3 dni od powzięcia informacji o zmianie.
6. Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie w przypadku:
  - opóźnienia przekazania przez Zamawiającego placu budowy lub frontu robót,
  - przerw w realizacji robót, powstałych z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
  - wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację robót.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że dokonał wizji lokalnej zadania inwestycyjnego nie wnosząc uwag i przyjmuje je do realizacji.

### § 4

- 1) Cena robót, będących przedmiotem niniejszej umowy wynosi brutto .....  
słownie: ..... w tym podatek VAT ...% w kwocie .....
- 2) Wartość netto .....  
Słownie: ..... zgodnie z ofertą.
- 3) Wynagrodzenie określone w pkt 1 zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Zawiera ono ponadto koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy, zasilania w energię elektryczną i wodę dla potrzeb budowy, opracowania planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ubezpieczenia budowy, związane z zezwoleniem i zajęciem pasa drogowego, opracowania projektu ruchu drogowego objazdów, przejazdów, kładek komunikacyjnych, ustawienia tymczasowego oznakowania i oświetlenia zgodnie z wymaganiami bezpieczeństwa ruchu, urządzenia, oznakowania i zabezpieczenia placu budowy wraz z przyłączami, przygotowania terenu, tymczasowej przebudowy urządzeń obcych, usunięcia wbudowanych oznakowań, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego, odtworzenia uszkodzonych dróg, chodników, zieleni (rzeczowo i finansowo), obsługi geodezyjnej oraz inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, opłat za przyjęcie gruzu i ziemi, ewentualne dodatkowe zabezpieczenia, zagęszczenia gruntu, robót przygotowawczych, demontażowych, wyburzeniowych, dozorowania budowy, przekopów kontrolnych i inne nieprzewidziane koszty, które wynikną w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.
- 4) Wykonawca oświadcza, że przewidział wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
- 5) Wykonawcy nie przysługuje podwyższenie wynagrodzenia ryczałtowego.
- 6) Wynagrodzenie określone w pkt. 1 może ulec zmniejszeniu w przypadku zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania inwestycyjnego.

- 7) Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie komisyjny protokół odbioru wykonanych prac.
- 8) Wynagrodzenie za wykonane roboty będzie płacone przelewem na konto Wykonawcy .....  
w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury do Zamawiającego.

#### § 5

1. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy :  
- Pan ..... – kierownik budowy  
działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r.  
Prawo budowlane (j.t.Dz.U.06.156.118 z póź. zm.)
2. Przedstawicielem Zamawiającego na budowie będzie Pan Mariusz Widmański – inspektor  
Urzędu miejskiego w Olsztynku

#### § 6

Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie źródła poboru energii elektrycznej i wody oraz regulowania kosztów ich zużycia.

#### § 7

1. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady, gruz, śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
2. Wykonawca będzie prawidłowo prowadził dokumentację budowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Zamawiającemu oraz wszystkim osobom przez niego upoważnionym, w tym przedstawicielom biura projektów, autora dokumentacji projektowej, pracownikom organów nadzoru budowlanego, dostępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie są wykonywane roboty budowlane związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca jest obowiązany umieścić na budowie, w widocznym miejscu, tablicę informacyjną budowy.
5. Wykonawca zapewnia ogólny dozór terenu budowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i p. poż przez jego pracowników, właściwe zabezpieczenie realizowanych robót przed osobami trzecimi, oraz za szkody materialne wyrządzone osobom trzecim podczas prowadzenia robót.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo robót wykonywanych przez podwykonawców.
8. Wykonawca zapewni na własny koszt pełną obsługę geodezyjną w zakresie wytyczenia, pomiarów i wykonania geodezyjnej dokumentacji powykonawczej.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia urządzeń podziemnych w obrębie placu budowy i wykonywanych robót, które naprawi na swój koszt.
10. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji robót, naprawienie ich i doprowadzenie do stanu poprzedniego obciąża Wykonawcę.
11. W przypadku przerwania robót Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem.
12. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia z terenu budowy odpadów materiałowych, gruzu i śmieci oraz ich utylizacji zgodnie z Ustawą z dnia 27.04.2001r. o odpadach ( j.t. Dz.U.07.39.251 ze zm.)

13. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie 3 dni po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
14. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:  
projekt zagospodarowania i organizacji placu budowy łącznie z planem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w terminie 7 dni od podpisania umowy.

## § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych .
2. Materiały, o których mowa w pkt. 1 powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy - Prawo budowlane.
3. Na materiały Wykonawca obowiązany jest posiadać certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną. Na każde żądanie zamawiającego materiały te zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonych przez Zamawiającego miejscach.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przez osoby posiadające wiedzę techniczną oraz właściwe uprawnienia wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane.
6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania przedstawiciela Zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach zobowiązany będzie odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Zamawiający dokona w terminie 3 dni odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, licząc od daty zgłoszenia gotowości do odbioru .
8. W przypadku otrzymania środków z Europejskich Funduszy Strukturalnych 2007 – 2013 Wykonawca zobowiązuje się do pomocy przy sporządzaniu wszelkiej dokumentacji wymaganej przez Europejskie Fundusze Strukturalne.

## § 9

1. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

## § 10

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie tj. kwotę ..... zł. Słownie:  
.....  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie:  
.....
2. Strony ustalają, że:
  - 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania robót,
  - 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczone jest na

pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji.

3. Część zabezpieczenia, gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy.  
Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
4. Bieg terminu zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy rozpocznie się po usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji i rękojmi, potwierdzonych protokolarnie.
5. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy Zamawiający zatrzyma zabezpieczenie należytego wykonania umowy w proporcjonalnej wysokości w stosunku do wykonanych robót, natomiast pozostałą kwotę zabezpieczenia zwróci na konto Wykonawcy.  
Zwolnienie zabezpieczenia nastąpi na warunkach określonych w ust. 2, 3 i 4.

## § 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt.1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
    - w wysokości 0,03% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 pkt 1 za każdy dzień zwłoki licząc od wymaganego terminu wykonania umowy.
  - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, z wyłączeniem sytuacji o której mowa w § 15 pkt 1.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

## § 12

1. Wykonawca pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, po dokonaniu przez Kierownika Budowy wpisu do Dziennika Budowy informującego o zakończeniu robót.
2. Wykonawca obowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu łącznie z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego następujące dokumenty: kartę gwarancyjną na wykonane roboty, oryginał dziennika budowy, powykonawcze pomiary geodezyjne, protokoły z przeprowadzonych prób szczelności, protokoły z zagęszczenia gruntu, dokumentację powykonawczą, protokoły z przeprowadzonych sprawdzeń i badań, oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu budowlanego z dokumentacją techniczną i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami prawa, oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy,
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 21 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru przez Wykonawcę, jeżeli stwierdzi, że roboty zostały zakończone, dokumentacja powykonawcza określona w § 12 pkt 2 jest prawidłowa, oraz nie zostanie wniesiony sprzeciw, lub uwagi przez organy określone w art 56.1. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j.t. Dz. U. 06.156.1118 z póź. zm.).

4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze.

5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
- jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

### § 13

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 3 lata gwarancji i 1 rok rękojmi na roboty objęte niniejszą umową. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania protokołu końcowego.
2. O wykryciu wad w okresie gwarancji Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin usunięcia wady.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek powstałych z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w terminie 7 dni, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.
4. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę w okresie gwarancji, w uzgodnionym terminie, wady usunie Zamawiający obciążając pełnymi kosztami ich usunięcia Wykonawcę.
5. Zamawiający dokona w trakcie trwania okresu gwarancji i rękojmi, po upływie 1 roku przeglądu wykonanych robót i ustali termin odbioru ostatecznego.
6. Odbiór ostateczny polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad zaistniałych w okresie gwarancyjnym.
7. Zamawiający jest zobowiązany do przystąpienia do odbioru ostatecznego robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od powiadomienia go przez Wykonawcę o usunięciu wad.

### § 14

1. Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.
2. Na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

### § 15

Oprócz wypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych

- okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
  3. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
    - w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia.
    - Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym.
    - Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenie zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
  4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający obowiązany jest:
    - do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od umowy,
    - zapłaty wynagrodzenia za wykonane roboty.

#### § 16

Wszystkie ewentualne kwestie sporne powstałe na tle wykonania niniejszej umowy Strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego jako miejsca wykonania umowy.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

#### § 18

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem: dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

## Kosztorys nakładczy

Lp.	Opis / Przedmiar	Ilość	Jedn.	Wartość Jm	Wartość razem
<b>ROBOTY ROZBIÓRKOWE</b>					
1.	Rozebranie krawężników betonowych 15*30 z odwozem do 1 km	249	mb		
2.	Rozebranie obrzeży betonowych 8*15 z odwozem do 1 km	190	mb		
3.	Rozebranie ław betonowych z odwozem gruzu	14,94	m <sup>2</sup>		
<b>KRAWĘŻNIKI</b>					
1.	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych – trasa dróg w terenie równinnym	0,249	km		
2.	Rowki pod krawężniki i ławy krawężnikowe o wymiarach 30x30 cm, kategoria gruntu III- IV	249,00	mb		
3.	Ławy betonowe pod krawężnikowe zwykłe	14,94	m <sup>3</sup>		
4.	Ustawienie krawężników betonowych drogowych o wymiarach 15x30 cm na podsypce cementowo piaskowej	249,00	mb		
5.	Wypełnienie masą zalewową szczelin głębokość 14 cm i szer. 8 cm między szyną a nawierzchnią drogową WYPEŁNIENIE SZCZELIN MIĘDZY NAWIERZCHNIĄ A NOWYM KRAWĘŻNIKIEM	249,00	mb		
<b>CHODNIKI I WJAZDY</b>					
1.	Koryta wykonywane mechanicznie, głęb.20 cm, na całej szerokości wjazdów i chodników, w gruntach kat. II do IV, przy użyciu spycharki i walca statycznego samojezdnego	710	m <sup>2</sup>		
2.	Wykonanie i zagęszczenie mechaniczne warstwy odsączającej w korycie – grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm.	710	m <sup>2</sup>		
3.	Podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem B-10, grubość warstwy po zagęszczeniu 10cm, wykonywane mechanicznie	710	m <sup>2</sup>		
4.	Ułożenie z kostki brukowej betonowej 6cm, układane na podsypce cementowo piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	620	m <sup>2</sup>		
5.	Podbudowy betonowe, pielęgnacja podbudowy piaskiem i wodą, grubość warstwy po zagęszczeniu 15cm, beton B-15, wykonane mechanicznie	90	m <sup>2</sup>		
6.	Ułożenie nawierzchni z kostki brukowej betonowej 8cm, układane na podsypce cementowo piaskowej, spoiny wypełnione piaskiem	90	m <sup>2</sup>		

całość robót razem =

podatek VAT 22%

ogółem

słownie:

Lp.	Opis / Przedmiar	Ilość	Jedn.	Wartość Jm	Wartość razem
<b>KRAWĘŻNIKI I OBRZEŻA</b>					
1.	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych – trasa dróg w terenie równinnym	0,0868	km		
2.	Wykonanie ław betonowych pod obrzeża	2,84	m <sup>3</sup>		
3.	Ustawienia obrzeża betonowego 8*25	71,2	mb		
<b>CHODNIKI I WJAZDY</b>					
1.	Koryta wykonywane mechanicznie, głęb.10 cm, na całej szerokości wjazdów i chodników, w gruntach kat. II do IV, przy użyciu spycharki i walca statycznego samojezdnego	136	m <sup>2</sup>		
2.	Wykonanie i zagęszczenie mechaniczne warstwy odsączającej w korycie – grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm.	136	m <sup>2</sup>		
3.	Podbudowy z gruntu stabilizowanego cementem B-10, grubość warstwy po zagęszczeniu 10cm wykonywane mechanicznie	121	m <sup>2</sup>		
4.	Ułożenie z kostki brukowej betonowej 6cm, układane na podsypce cementowo piaskowej spoiny wypełnione piaskiem	121	m <sup>2</sup>		
5.	Podbudowy betonowe, pielęgnacja podbudowy piaskiem i wodą, grubość warstwy po zagęszczeniu 15cm, beton B-15	15	m <sup>2</sup>		
6.	Ułożenie nawierzchni z kostki brukowej betonowej 8cm, układane na podsypce cementowo piaskowej spoiny wypełnione piaskiem	15	m <sup>2</sup>		

całość robót razem =  
 podatek VAT 22%  
 ogółem

słownie: